

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» Железнодорожного района г. Пензы
Е. В. Симанина



2017 г.

П О Р Я Д О К
уведомления работодателя
о фактах обращения в целях склонения работника МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» Железнодорожного района г. Пензы, к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящим Порядком в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяется процедура уведомления директора МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» Железнодорожного района г. Пензы (далее – Центр) о фактах обращения в целях склонения работника МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» Железнодорожного района г. Пензы к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Работник Центра обязан уведомлять директора Центра, органы прокуратуры или другие государственные органы о всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3. Работник Центра обязан уведомлять директора Центра о всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в тот же день (при невозможности уведомить в тот же день – на следующий рабочий день).

В случае нахождения работника Центра в командировке, в отпуске, вне места работы он обязан уведомить директора Центра по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

4. Работник Центра, которому стало известно о факте обращения к иным работникам Центра каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом директора Центра в соответствии с процедурой, установленной настоящим Порядком.

5. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника Центра к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) подается на имя директора Центра секретарю комиссии по противодействию коррупции в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, наименование должности, контактный телефон работника Центра, подавшего уведомление;

2) все известные сведения о лице (лицах), склоняющем работника Центра к совершению коррупционного правонарушения;

3) обстоятельства обращения в целях склонения работника Центра к совершению коррупционного правонарушения (дата, место, время, иные обстоятельства обращения);

4) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (сведения о действиях (бездействии), которые должен осуществить работник Центра в связи с

обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5) способ склонения к коррупционному правонарушению, а так же информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

6) дата заполнения уведомления;

7) подпись работника Центра, подавшего уведомление.

7. Уведомление в день его подачи работником Центра регистрируется секретарем комиссии по противодействию коррупции в Журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Центра к совершению коррупционных правонарушений, и направляется директору Центра для принятия решения о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

Копия зарегистрированного уведомления (с отметкой о регистрации) в день регистрации выдается работнику Центра. На копии уведомления, подлежащего передаче работнику Центра, делается запись «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

8. Проверка осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

9. При осуществлении проверки проверяющие работники имеют право:

1) проводить беседу с работником Центра;

2) изучать сведения, содержащиеся в уведомлении, и дополнительные материалы, представленные работником Центра;

3) получать от работника Центра пояснения по сведениям, содержащимся в уведомлении, и дополнительным материалам;

4) готовить и направлять в установленном порядке запросы в правоохранительные органы, иные государственные органы, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации;

5) получать информацию от физических лиц с их согласия.

10. Сведения, содержащиеся в уведомлении, и материалы проверки относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. По результатам проверки директору Центра представляется доклад в письменной форме.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом направляются директором Центра в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

13. Работник Центра, уведомивший директора Центра, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими муниципальными служащими коррупционных правонарушений, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

И. о. директора МБУ «Центр социальной
помощи семье и детям»
Железнодорожного района г. Пензы

Инициалы, Ф.И.О. работника

контактный телефон

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о фактах обращения в целях склонения работника МБУ «Центр социальной
помощи семье и детям» Железнодорожного района г. Пензы к совершению
коррупционных правонарушений**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ
«О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения в целях склонения

Инициалы, Ф.И.О. работника

к совершению коррупционных правонарушений со
стороны

(указываются все известные сведения о лице (лицах), склоняющем работника

к совершению коррупционного правонарушения)

Обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционного правонарушения:

дата, место, время, иные обстоятельства обращения

сущность, предмет предлагаемого коррупционного правонарушения

данные о лицах и действиях, обещаниях, угрозах, которые осуществлялись

работника в связи с обращением в целях склонения к совершению

коррупционных правонарушений)

Способ склонения к коррупционному правонарушению, а так же информация об
отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного
правонарушения:

Дата

Подпись